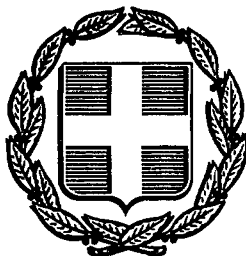



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

| ΑΘΗΝΑ<br>4 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 1987 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ<br>701 |
|---|---|---|


## ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Α3β/οικ. 17019

Οργανισμός του Νοσοκομείου του Ε.Ε.Σ. «ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ - ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ» Αθηνών.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ**
**ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παραγράφων 1,2,3 και 4 του άρθρου 10 του ν. 1397/83 «Εθνικό Σύστημας Υγείας» (ΦΕΚ 143/Α/83).

2. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 87/86 «Ενιαίο πλαίσιο οργάνωσης των Νοσοκομείων» (ΦΕ 32/Α/86).

3. Την 13/2.6.87 απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου του Ε.Ε.Σ. «Κοργιαλένειο - Μπενάκειο» Αθηνών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Το Νοσοκομείο του Ε.Ε.Σ. «Κοργιαλένειο - Μπενάκειο» Αθηνών που σύμφωνα με το Π.Δ/γμα 592/85 «Μετατροπή του Νοσοκομείου του Ε.Ε.Σ. «Κοργιαλένειο - Μπενάκειο» Αθηνών σε Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και υπαγωγή τους στις διατάξεις του ΝΔ. 2592/53» (ΦΕΚ 208/Α/85), αποτελεί νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου και υπάγεται στις διατάξεις του Ν.Δ. 2592/53 «Περί οργανώσεως της Ιατρικής Αντιλήψεως» (ΦΕΚ 254/Α/53), όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενέστερα καθώς και στις διατάξεις του Ν. 1397/83 «Εθνικό Σύστημα Υγείας» (ΦΕΚ 143/Α/83) και αποτελείται από:

α) Την κεντρική νοσηλευτική μονάδα Αθηνών «Κοργιαλένειο - Μπενάκειο» νοσοκομείο, και

β) Τις αποκεντρωμένες νοσηλευτικές μονάδες του (παραρτήματα) Πύλου, Κόνιτσας και Ικαρίας, οργανώνεται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής.

Άρθρο 2.

Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το Νοσοκομείο αυτό ορίζεται ως Νομαρχιακό Γενικό Νοσοκομείο και φέρει την επωνυμία ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ - ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ».

2. Έδρα της κεντρικής υπηρεσίας του Νοσοκομείου είναι η πόλη της Αθήνας.

3. Το Νοσοκομείο έχει σφραγίδα στρογγυλή στην οποία αναγράφονται σε επάλληλους κύκλους «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ - ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ - ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ - ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ» και στη μέση το εθνόσημο.

Άρθρο 3.

Σκοπός

Σκοπός του νοσοκομείου είναι:

α) Η παροχή στο πλαίσιο και στην έκταση της διάρθρωσης της ιατρικής του υπηρεσίας, πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας περίθαλψης, ισότιμα για κάθε πολίτη ανεξάρτητα από την οικονομική, κοινωνική και επαγγελματική του κατάσταση, σύμφωνα με τους κανόνες του Εθνικού Συστήματος Υγείας.

β) Η ανάπτυξη και προαγωγής της ιατρικής έρευνας και

γ) Η εφαρμογή προγραμμάτων ειδίκευσης, συνεχούς εκπαίδευσης γιατρών, καθώς και εκπαίδευσης και επιμόρφωσης λειτουργών άλλων κλάδων υγείας.

Άρθρο 4.

Έσοδα

Τα έσοδα του νοσοκομείου είναι:

α) Οι επιχορηγήσεις από τον κρατικό τακτικό προϋπολογισμό και από τον προϋπολογισμό δημοσίων επενδύσεων.

β) Οι εισπράξεις από νοσήλια, εξέταστρα και λοιπές αμοιβές για παροχή υπηρεσιών.

γ) Οι πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία, και

δ) Τα έσοδα από δωρεές, κληροδοτήματα, εκποιήσεις κλπ.

Άρθρο 5.

Δύναμη κρεβατιών

Η συνολική δύναμη του νοσοκομείου ορίζεται σε πεντακόσια πενήντα (550) κρεβάτια.

Άρθρο 6.

Διάκριση υπηρεσιών

1. Το νοσοκομείο αυτό απαρτίζεται από τις υπηρεσίες:

α) Ιατρική

β) Νοσηλευτική

γ) Διοικητική

2. Κάθε υπηρεσία έχει τη δική της ξεχωριστή συγκρότηση και ιεραρχική διάρθρωση. Οι τρεις υπηρεσίες είναι μεταξύ τους ισότιμες και υπάγονται ιεραρχικά στον Πρόεδρο του Δ.Σ. του νοσοκομείου.

3. Το προσωπικό που τοποθετείται και υπηρετεί σε άλλη υπηρεσία απ' αυτή που υπάγεται κατά κλάδο και κατηγορία σύμφωνα με τις δια-

τάξεις της απόφασης αυτής, υπάγεται ιεραρχικά στην υπηρεσία που υπηρετεί.

Άρθρο 7.

Διάρθρωση Ιατρικής Υπηρεσίας

1. Η Ιατρική Υπηρεσία του νοσοκομείου διαρθρώνεται:
α) Στους τομείς:
α1. Παθολογικό με δύναμη τριακόσια (300) κρεβάτια
α2. Χειρουργικό με δύναμη διακόσια τριάντα (230) κρεβάτια
α3. Ψυχιατρικό με δύναμη είκοσι (20) κρεβάτια
α4. Εργαστηριακό
β) Στα διατομεακά τμήματα:
β1. Ημερήσιας νοσηλείας
β2. Επειγόντων περιστατικών, και
γ) Στο Δρακοπούλειο Κέντρο Αιμοδοσίας.
2. Κάθε τομέας διαρθρώνεται σε τμήματα και μονάδες ως εξής:
Α' ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
α) Τμήματα:
α1. Τρία (3) Παθολογικά
α2. Δύο (2) Καρδιολογικά
α3. Ένα (1) Γαστρεντερολογικό
α4. Ένα (1) Νευρολογικό
α5. Ένα (1) Νεφρολογικό
α6. Ένα (1) Ενδοκρινολογικό
β) Μονάδες:
β1. Εντατικής θεραπείας
β2. Εμφραγμάτων
β3. Αιμοδυναμικής
β4. Τεχνητού νεφρού
β5. Χρόνιας φορητής περιτοναϊκής διΰλισης
β6. Νευροφυσιολογίας
β7. Ελέγχου μεταβολικών μυοπαθειών
Β' ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
α) Τμήματα:
α1. Δύο (2) Χειρουργικά
α2. Ένα (1) Ορθοπεδικό
α3. Ένα (1) Ουρολογικό
α4. Ένα (1) Ωτορινολαρυγγολογικό
α5. Ένα (1) Οφθαλμολογικό
α6. Ένα (1) Αγγειοχειρουργικό
α7. Ένα (1) Γυναικολογικό
α8. Ένα (1) Αναισθησιολογικό
α9. Ένα (1) Θωρακοχειρουργικό
α10. Ένα (1) Νευροχειρουργικό
α11. Ένα (1) Οδοντιατρικό
β) Μονάδες:
β1. Ωτονευρολογική
β2. Ενδοσκοπήσεων Ωτορινολαρυγγολογίας
β3. Αμφιβληστροειδούς και υαλοειδεκτομών
Γ' ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
Τμήματα:
Ένα (1) Ψυχιατρικό
Δ' ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
Τμήματα:
α. Ένα (1) Μικροβιολογικό
β. Ένα (1) Βιοχημικό
γ. Ένα (1) Αιματολογικό
δ. Ένα (1) Αιμοδοσίας
ε. Ένα (1) Ακτινοδιαγνωστικό
στ. Ένα (1) Παθολογοανατομικό
ζ. Ένα (1) Κυτταρολογικό
η. Ένα (1) Φαρμακευτικό
3. Στο Δρακοπούλειο Κέντρο Αιμοδοσίας λειτουργούν οι μονάδες Αιμοδοσίας και Μεταγγίσεων.
Το κέντρο αυτό υπάγεται στον εργαστηριακό τομέα της ιατρικής υπηρεσίας του νοσοκομείου.
4. Στους τομείς λειτουργούν τακτικά εξωτερικά ιατρεία αντίστοιχων ειδικοτήτων με τις ειδικότητες των γιατρών που υπηρετούν στο νοσοκομείο.

Άρθρο 8.

Διάρθρωση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας

1. Η Νοσηλευτική Υπηρεσία αποτελεί διεύθυνση και διαρθρώνεται σε πέντε (5) τομείς 1ο, 2ο, 3ο, 4ο και 5ο που ο καθένας διαρθρώνεται σε νοσηλευτικά τμήματα ως ακολούθως:
α) Ο 1ος τομέας σε έξι (6) τμήματα που καλύπτουν τον Παθολογικό τομέα της ιατρικής υπηρεσίας.
β) Ο 2ος τομέας σε έξι (6) τμήματα που καλύπτουν τον Χειρουργικό τομέα της ιατρικής υπηρεσίας.
γ) Ο 3ος τομέας σε πέντε (5) τμήματα που καλύπτουν τον Εργαστηριακό και Ψυχιατρικό τομέα της ιατρικής υπηρεσίας.
δ) Ο 4ος τομέας σε έξι (6) τμήματα που καλύπτουν τα εξωτερικά ιατρεία και τα διατομεακά τμήματα της ιατρικής υπηρεσίας.
ε) Ο 5ος τομέας σε τέσσερα (4) τμήματα που καλύπτουν τα χειρουγεία της ιατρικής υπηρεσίας.
2. Με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να μεταφέρονται νοσηλευτικά τμήματα από τον έναν νοσηλευτικό τομέα στον άλλο, μέσα στα πλαίσια του κατώτερου και ανώτερου ορίου διάρθρωσης αυτών.
3. Στο νοσοκομείο συνιστάται νοσηλευτική επιτροπή που αποτελείται από:
α) Τον διευθυντή-ντρια της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας, ως πρόεδρο
β) Ένα (1) προϊστάμενο τμήματος από κάθε τομέα
γ) Ένα (1) διπλωματούχο τμήματος από κάθε τομέα
Τα μέλη (β) και (γ) εκλέγονται για δύο χρόνια με μυστική ψηφοφορία από το νοσηλευτικό προσωπικό του αντίστοιχου τομέα, που συνέρχεται με πρόσκληση του προϊσταμένου αυτού.
Τα μέλη της νοσηλευτικής επιτροπής εκλέγουν με μυστική ψηφοφορία τον αντιπρόεδρο μεταξύ των υπό στοιχείων (β) μελών και τον γραμματέα μεταξύ των υπό στοιχείων (γ) μελών.
Η νοσηλευτική επιτροπή γνωμοδοτεί για κάθε θέμα που αφορά την οργάνωση και λειτουργία της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας και εισηγείται σχετικά με τον πρόεδρό της στα αρμόδια όργανα του νοσοκομείου.

Άρθρο 9.

Διάρθρωση Διοικητικής Υπηρεσίας

1. Η Διοικητική Υπηρεσία αποτελεί διεύθυνση και διαρθρώνεται σε τρεις (3) υποδιευθύνσεις:
α) υποδιεύθυνση Διοικητικού
β) υποδιεύθυνση Οικονομικού
γ) υποδιεύθυνση Τεχνικού
Κάθε υποδιεύθυνση διαρθρώνεται σε τμήματα και αυτοτελή γραφεία, όπως στις ακόλουθες παραγράφους.
2. Η υποδιεύθυνση Διοικητικού στα τμήματα:
α) Προσωπικού
β) Γραμματείας
γ) Κίνησης Αρρώστων
δ) Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων
ε) Κοινωνικής Υπηρεσίας
στ) Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων)
3. Η υποδιεύθυνση Οικονομικού στα τμήματα:
α) Οικονομικού
β) Πληροφορικής - Οργάνωσης
γ) Διατροφής
και στα αυτοτελή γραφεία:
α) Επιστασίας
β) Ιματισμού
4. Η υποδιεύθυνση Τεχνικού στα τμήματα:
α. Τεχνικού
β. Βιοϊατρικής Τεχνολογίας

Άρθρο 10.

Αρμοδιότητες Υπηρεσιών

Οι αρμοδιότητες κάθε υπηρεσίας του νοσοκομείου ορίζονται ως ακολούθως:
1. Αρμοδιότητες Ιατρικής Υπηρεσίας είναι:
Η προώθηση και προαγωγή της υγείας, της έρευνας και της εκπαί-

δευσης, η παροχή υπηρεσιών υγείας και ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχομένων υπηρεσιών.

2. Αρμοδιότητες Φαρμακευτικού τμήματος:

Έχει την ευθύνη για τον προγραμματισμό προμηθειών, την φύλαξη, την ταξινόμηση, την παρασκευή ιδιοσκευασμάτων, τον έλεγχο, την χορήγηση, την διανομή, την διακίνηση και διαχείριση του φαρμακευτικού και λοιπού υλικού αρμοδιότητας του Ε.Ο.Φ. Ακόμη έχει την ευθύνη του επιστημονικού ελέγχου του συνταγολογίου, της εκτέλεσης οποιασδήποτε συνταγής που θα ζητήσει το ιατρικό τμήμα καθώς και του ελέγχου των προς εκτέλεση συνταγών.

3. Αρμοδιότητες του Δρακοπούλειου Κέντρου Αιμοδοσίας είναι:

α) Η διαφώτιση του κοινή σε θέματα αιμοδοσίας, με βάση τα προγράμματα της Εθνικής Υπηρεσίας Αιμοδοσίας του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, καθώς και η οργάνωση αιμοληψιών, εκτός και εντός του Κέντρου, τόσο με λήψεις αίματος από μεμονωμένους εθελοντές αιμοδότες, όσο και από οργανωμένους για το σκοπό αυτό σε οργανισμούς, τράπεζες, δημόσιες υπηρεσίες και λοιπούς φορείς.

β) Η διάθεση αίματος σε ασθενείς κλινικών ή νοσηλευτικών ιδρυμάτων, που ορίζονται από το Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στα παιδιά με μεσογειακή αναιμία που παρακολουθούνται στο Κέντρο, καθώς και σε εθελοντές αιματοδότες και τους συγγενείς αυτών που έχουν ανάγκη και για τους οποίους έχει αναληφθεί σχετική υποχρέωση, και

γ) Η βελτίωση των όρων διαβίωσης των μειονεκτούντων ατόμων (παιδιά με μεσογειακή αναιμία) και η φροντίδα για την αντιμετώπιση κάθε κοινωνικού τους προβλήματος (οικονομικού, άμεσου και έμμεσου περιβάλλοντος, εργασίας κλπ.), με βάση ειδικά επιστημονικά προγράμματα και στο πλαίσιο της κοινωνικής πολιτικής της πολιτείας.

4. Αρμοδιότητες της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας είναι:

Η παροχή νοσηλείας στους αρρώστους, σύμφωνα με τα διδάγματα της νοσηλευτικής και στο πλαίσιο των κατευθύνσεων των υπευθύνων σε κάθε περίπτωση γιατρών, η προώθηση και προαγωγή της νοσηλευτικής και της εκπαίδευσης στο τομέα αυτό και ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχομένων υπηρεσιών.

5. Αρμοδιότητες της Διοικητικής Υπηρεσίας είναι:

α) Τμήμα Προσωπικού: Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού του νοσοκομείου, καθώς και για την εποπτεία και έλεγχο του προσωπικού όλων των υπηρεσιών του νοσοκομείου.

β) Τμήμα Γραμματείας: Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την οργάνωση της γραμματειακής στήριξης σύμφωνα με τις αποφάσεις της διοίκησης και των άλλων υπηρεσιών του νοσοκομείου, την τήρηση του γενικού πρωτοκόλλου, την διακίνηση της αλληλογραφίας και την αντιμετώπιση κάθε προβλήματος για την διεκπεραίωση του έργου του νοσοκομείου.

γ) Τμήμα Κίνησης Αρρώστων: Η φροντίδα για την έκδοση εισιτηρίων για την εισαγωγή των αρρώστων, την έκδοση των εξιτηρίων και την τήρηση καταλόγου αναμονής εισαγωγής. Τηρεί βιβλίο κενών κάθε φορά κρεβατιών και ενημερώνει τους αρρώστους για την εισαγωγή τους σύμφωνα με την σειρά στον κατάλογο αναμονής. Φροντίζει για την λογιστική παρακολούθηση της μερίδας των νοσηλευομένων, την χρέωση δαπανών νοσηλείας και την έκδοση των δελτίων παροχής υπηρεσιών. Τηρεί βιβλίο ασθενών και παρέχει κάθε πληροφορία γι' αυτούς. Επίσης τηρεί λεπτομερή στατιστικά στοιχεία της νοσηλευτικής κίνησης. Χορηγεί πιστοποιητικά στους αρρώστους όταν τα ζητούν, μετά από υποβολή σχετικής αίτησης.

δ) Τμήμα Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων: Η ευθύνη και φροντίδα για την γραμματειακή στήριξη των τακτικών εξωτερικών ιατρείων, την υποδοχή και εξυπηρέτηση των προσερχομένων σ' αυτά αρρώστων. Τηρεί τα αρχεία και τα βιβλία κίνησης των εξωτερικών ιατρείων. Ρυθμίζει την σειρά προσέλευσης των αρρώστων και προγραμματίζει την επανεξέτασή τους με προσυνεννόηση. Χορηγεί πιστοποιητικά στους αρρώστους όταν τα ζητούν, μετά από υποβολή σχετικής αίτησης. Ενημερώνει το κοινό για τις ώρες λειτουργίας των τακτικών εξωτερικών ιατρείων και για τον τρόπο λειτουργίας τους.

ε) Τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας: Η ευθύνη και φροντίδα για την συμπαράσταση στους νοσηλευομένους στο νοσοκομείο για κάθε κοινωνικό τους πρόβλημα, την αναζήτηση και διερεύνηση των αιτίων που προκαλούν τα προβλήματα αυτά κατά περίπτωση και γενικά φροντίζει για την αντιμετώπιση των κοινωνικών αυτών προβλημάτων στο πλαίσιο της γενικότερης κοινωνικής πολιτικής της πολιτείας.

στ) Τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων): Εντάσσονται οι δραστηριότητες των τεχνολόγων ιατρικών εργαστηρίων, των τεχνολόγων εμφανιστών–χειριστών, των εργοθεραπευτών και φυσιοθεραπευτών, όπως αυτές εξειδικεύονται στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του νοσοκομείου.

ζ) Τμήμα Οικονομικού: Η φροντίδα για την μελέτη των οικονομικών αναγκών του ιδρύματος και την εισήγηση για την έγκαιρη επεξεργασία τών προτάσεων για την κατάρτιση του προϋπολογισμού του ιδρύματος, την πραγματοποίηση των δαπανών, την εκκαθάριση των αποδοχών προσωπικού και λοιπών αποζημιώσεων, την προμήθεια, διαχείριση και φύλαξη των εφοδίων και υλικών που χρειάζονται για τη λειτουργία του νοσοκομείου, την κατάρτιση του ισολογισμού και απολογισμού, την τήρηση των λογιστικών βιβλίων καθώς και την είσπραξη των εσόδων του νοσοκομείου, την ευθύνη για την διαφύλαξη της περιουσίας του ιδρύματος και την τήρηση των οικονομικών στατιστικών στοιχείων.

η) Τμήμα Πληροφορικής–Οργάνωσης: Η ευθύνη για την οργάνωση και λειτουργία της μηχανογράφησης, της επεξεργασίας και τήρησης μηχανογραφικών στατιστικών στοιχείων, της παροχής και διακίνησης πληροφοριών στις υπηρεσίες του νοσοκομείου, στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και στους άλλους αρμόδιους φορείς και κάθε άλλη συναφή εργασία.

θ) Τμήμα Διατροφής: Ανήκουν οι δραστηριότητες που σχετίζονται με τη διαμόρφωση διατροφικών σχημάτων ασθενών του προσωπικού και μετά την πληροφόρηση και εκπαίδευση των νοσηλευομένων ασθενών και των ασθενών των εξωτερικών ιατρείων, που έχουν ανάγκη από ειδική διαιτητική αγωγή. Στο τμήμα διατροφής, εντάσσονται επίσης οι επιστημονικές, οργανωτικές, εκπαιδευτικές και διοικητικές δραστηριότητες όλων όσων απασχολούνται με τα τρόφιμα από την προμήθεια μέχρι την κατανάλωσή τους.

ι) Γραφείο Επιστασίας: Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την καθαριότητα των χώρων του νοσοκομείου και την εποπτεία των γενικών εργασιών και μεταφορών.

ια) Γραφείο Ιματισμού: Η φύλαξη, η διανομή, η επιδιόρθωση και η καθαριότητα του ιματισμού του προσωπικού του νοσοκομείου καθώς και του ιματισμού για εξυπηρέτηση των νοσηλευομένων.

ιβ) Τμήμα Τεχνικού: Η ευθύνη για τον προγραμματισμό και την εισήγηση της εκτέλεσης των απαραίτητων έργων ανάπτυξης, συντήρησης, ανανέωσης και διαρκούς βελτίωσης των κτιριακών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων του ιδρύματος και για την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού. Καταρτίζει μελέτες για την εκτέλεση έργων, επιβλέπει την εκτέλεσή τους και έχει την φροντίδα για την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους.

Η ευθύνη για την ομαλή λειτουργία των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων, των εγκαταστάσεων παροχής αερίων, των εγκαταστάσεων παροχής νάρκωσης στα χειρουργεία και γενικά για την ομαλή λειτουργία των τεχνολογικών εγκαταστάσεων. Φροντίζει για την συντήρηση και κανονική λειτουργία του επιστημονικού και τεχνολογικού εξοπλισμού, καθώς και των οχημάτων του ιδρύματος.

ιγ) Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας: Η ευθύνη και φροντίδα της ορθολογικής χρήσης του ιατρικού επιστημονικού εξοπλισμού, καθώς και η οργανωμένη τεχνική υποστήριξή του.

6. Οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών, όπως καθορίζονται με τις διατάξεις του άρθρου αυτού, ασκούνται σύμφωνα με όσα λεπτομερώς ορίζονται με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του νοσοκομείου και εφόσον δεν έχει εκδοθεί εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τις γενικότερες κατευθύνσεις και υποδείξεις του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

## Άρθρο 11.

### Στελέχωση Ιατρικής Υπηρεσίας

Η Ιατρική Υπηρεσία στελεχώνεται:

α) Από γιατρούς που κατέχουν θέσεις κλάδου γιατρών Ε.Σ.Υ. που συνιστώνται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 1397/83, στον κλάδο γιατρών Ε.Σ.Υ. του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και κατανέμονται στο νοσοκομείο αυτό.

β) Από ειδικευόμενους γιατρούς που τοποθετούνται σε θέσεις ειδικευομένων γιατρών, που έχουν συσταθεί με οποιοδήποτε τρόπο μέχρι τη δημοσίευση της απόφασης αυτής ή που συνιστώνται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

γ) Από άλλους επιστήμονες που προσφέρουν συναφείς υπηρεσίες με το

έργο της Ιατρικής Υπηρεσίας των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΩΝ

Οκτώ (8) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ-ΒΙΟΧΗΜΙΚΩΝ

Έντεκα (11) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΒΙΟΛΟΓΩΝ

Πέντε (5) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΦΥΣΙΚΩΝ ΙΑΤΡΙΚΗΣ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ

Τρεις (3) θέσεις

δ) Από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ

Οκτώ (8) θέσεις

## Άρθρο 12.

### Στελέχωση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας

Η Νοσηλευτική Υπηρεσία στελεχώνεται από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

Α' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ-ΤΡΙΩΝ

Τριάντα (30) θέσεις

Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ-ΤΡΙΩΝ

Διακόσιες πενήντα (250) θέσεις

Οι εννέα (9) θέσεις του κλάδου αυτού συμπληρώνονται κατά τον αριθμό που δεν συμπληρώνονται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι αντίστοιχες θέσεις του κλάδου ΠΕ Νοσηλευτών-τριών.

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ-ΤΡΙΩΝ

Δώδεκα (12) θέσεις

Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΑΔΕΛΦΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ

Τριακόσιες τριάντα (330) θέσεις

Οι τριάντα (30) θέσεις του κλάδου αυτού συμπληρώνονται κατά τον αριθμό που δεν συμπληρώνονται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι αντίστοιχες θέσεις του κλάδου ΤΕ Νοσηλευτών-τριών.

Δ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Εκατόν εξήντα (160) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Μεταφορέων ασθενών, Βοηθών θαλάμου και Νεκροτόμων-Σαβανωτών.

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

Μεταφορέων ασθενών: Τριάντα πέντε (35) θέσεις

Βοηθών θαλάμου: Σαράντα τρεις (43) θέσεις

Νεκροτόμων-Σαβανωτών: Δύο (2) θέσεις

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

## Άρθρο 13.

### Στελέχωση Διοικητικής Υπηρεσίας

Η Διοικητική Υπηρεσία στελεχώνεται από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

Α' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ

Είκοσι πέντε (25) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ

Μία (1) θέση

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Στατιστικής και Βιοστατιστικής.

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Πέντε (5) θέσεις

Οι θέσεις του κλάδου αυτού κατανέμονται στις ειδικότητες:

Μηχανολόγων-Μηχανικών: Μία (1) θέση

Ηλεκτρολόγων-Μηχανικών: Μία (1) θέση

Πολιτικών-Μηχανικών: Μία (1) θέση

Αρχιτεκτόνων-Μηχανικών: Μία (1) θέση

Ηλεκτρονικών-Μηχανικών: Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΚΟΣΤΟΛΟΓΩΝ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΕΡΕΥΝΗΤΩΝ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΩΝ

Πέντε (5) θέσεις

Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ

Οκτώ (8) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

Έξι (6) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ

Δέκα τέσσερις (14) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ

Οκτώ (8) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ

Δύο (2) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Δύο (2) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ (ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ)

Είκοσι (20) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ

Πέντε (5) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

Τρεις (3) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ - ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ-ΕΜΦΑΝΙΣΤΩΝ)

Είκοσι (20) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

Δέκα (10) θέσεις.

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Υπομηχανικών, Σχεδιαστών και Ηλεκτρονικών-Τεχνικών.

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

Υπομηχανικών: Δύο (2) θέσεις

Ηλεκτρονικών-Τεχνικών: Δύο (2) θέσεις

Σχεδιαστών: Μία (1) θέση

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ

Εβδομήντα τρεις (73) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΑΚΤΥΛΟΓΡΑΦΩΝ-ΣΤΕΝΟΓΡΑΦΩΝ

Επτά (7) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Δέκα (10) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΩΝ

Τριάντα δύο (32) θέσεις

Οι οκτώ (8) θέσεις του κλάδου αυτού συμπληρώνονται κατά τον αριθμό που δεν συμπληρώνονται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι αντίστοιχες θέσεις του κλάδου ΤΕ Ιατρικών Εργαστηρίων (Τεχνολόγων).

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ-ΕΜΦΑΝΙΣΤΩΝ

Δέκα πέντε (15) θέσεις

Οι έξι (6) θέσεις του κλάδου αυτού συμπληρώνονται κατά τον αριθμό που δεν συμπληρώνονται, λόγω έλλεψης υποψηφίων, οι αντίστοιχες θέσεις του κλάδου ΤΕ Ραδιολογίας-Ακτινολογίας (Χειριστών-Εμφανιστών).

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ

ΈΞΙ (6) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ

Τέσσερις (4) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Δώδεκα (12) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ

Εννέα (9) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΣ

Ογδόντα (80) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Μηχανοτεχνιτών, Υδραυλικών, Θερμαστών, Ηλεκτροτεχνιτών, Ψυκτικών, Σιδηρουργών - Αλουμινοκατασκευαστών, Ελαιοχρωματιστών - Υδροχρωματιστών, Ηλεκτρονικών - Τεχνιτών, Εργοδηγών, Ξυλουργών - Επιπλοποιών, Σχεδιαστών, Κλιβανιστών - Αποστειρωτών - Απολυμαντών, Οικοδόμων - Κτιστών, Κουρέων, Κοπτριών - Ραπτριών - Γαζωτριών, Οδηγών αυτοκινήτων και άλλες συναφείς ειδικότητες.

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

Μηχανοτεχνιτών: Τρεις (3) θέσεις

Υδραυλικών: Πέντε (5) θέσεις

Θερμαστών: Τέσσερις (4) θέσεις

Ηλεκτροτεχνιτών: Έξι (6) θέσεις

Ψυκτικών: Μία (1) θέση

Σιδηρουργών - Αλουμινοκατασκευαστών: Μία (1) θέση

Ελαιοχρωματιστών - Υδροχρωματιστών: Δύο (2) θέσεις

Ηλεκτρονικών - Τεχνιτών: Δύο (2) θέσεις

Εργοδηγών: Μία (1) θέση

Ξυλουργών - Επιπλοποιών: Δύο (2) θέσεις

Σχεδιαστών: Μία (1) θέση

Κλιβανιστών - Αποστειρωτών - Απολυμαντών: Δύο (2) θέσεις

Οικοδόμων - Κτιστών: Μία (1) θέση

Κοπτριών - Ραπτριών - Γαζωτριών: Έξι (6) θέσεις

Οδηγών αυτοκινήτων: Τρεις (3) θέσεις.

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

Τέσσερις (4) θέσεις

Δ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Τριάντα επτά (37) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Κλητήρων, Θυρωρών, Συνοδών ανελκυστήρων, Χειριστών μηχανημάτων αναπαραγωγής και ταξινόμησης εγγράφων, Βοηθών αποθηκαρίων και Ταξινόμων ιματισμού.

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

Κλητήρων: Τρεις (3) θέσεις

Θυρωρών: Δέκα (10) θέσεις

Συνοδών ανελκυστήρων: Τρεις (3) θέσεις

Χειριστών μηχανημάτων αναπαραγωγής και ταξινόμησης εγγράφων: Μία (1) θέση.

Βοηθών αποθηκαρίων: Μία (1) θέση

Ταξινόμων ιματισμού: Μία (1) θέση

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Εκατόν σαράντα δύο (142) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Καθαριστών-τριών, Επιμέλειας κήπων, Πλυντών-τριών, Πρεσσαδόρων - Σιδερωτών-τριών.

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

Καθαριστών-τριών: Εξήντα δύο (62) θέσεις

Πλυντών-τριών: Τρεις (3) θέσεις

Επιμέλειας κήπων: Δύο (2) θέσεις

Πρεσσαδόρων - Σιδερωτών-τριών: Τέσσερις (4) θέσεις.

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ

Εβδομήντα τρεις (73) θέσεις.

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Βοηθών μαγείρων, Τραπεζοκόμων και Λαντζέρηδων. Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

Βοηθών μαγείρων: Τρεις (3) θέσεις

Τραπεζοκόμων: Τριάντα δύο (32) θέσεις

Λαντζέρηδων: Δύο (2) θέσεις.

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ

Είκοσι τρεις (23) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ-ΝΥΚΤΟΦΥΛΑΚΩΝ

Επτά (7) θέσεις

Ε' ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΜΙΣΘΟ ΕΝΤΟΛΗΣ

Δύο (2) θέσεις δικηγόρων.

Άρθρο 14.

Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

1. Στην Ιατρική Υπηρεσία προΐσταται η Επιστημονική Επιτροπή του άρθρου 12 του Ν. 1397/83.

Στους τομείς και τα τμήματα αυτής οι προϊστάμενοι ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν. 1397/83.

2. Στο Φαρμακευτικό τμήμα προΐσταται υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Φαρμακοποιών.

3. Στη Νοσηλευτική Υπηρεσία προΐσταται:

α) Στη Διεύθυνση, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου Νοσηλευτών-τριών.

β) Στους τομείς, υπάλληλλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου Νοσηλευτών-τριών.

γ) Στα τμήματα, υπάλληλος με βάθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου Νοσηλευτών-τριών και εφόσον δεν υπάρχει, υπάλληλος της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου Αδελφών Νοσοκόμων με βαθμό α'.

4. Στη Διοικητική Υπηρεσία προΐσταται:

α) Στη Διεύθυνση και στις Υποδιευθύνσεις Διοικητικού και Οικονομικού, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Διοικητικού - Λογιστικού.

β) Στην υποδιεύθυνση Τεχνικού, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Μηχανικών.

Για τις περιπτώσεις α και β, αν δεν υπηρετούν υπάλληλοι με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ, προΐστανται υπάλληλοι με βαθμό α' της κατηγορίας ΤΕ ή ΔΕ των αντιστοίχων κλάδων.

γ) Σε καθένα από τα τμήματα Προσωπικού, Γραμματείας, Κίνησης Αρρώστων και Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων, υπάλληλοι με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Διοικητικού - Λογιστικού ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Διοίκησης Νοσοκομείων ή της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου Διοικητικού - Λογιστικού.

δ) Στο τμήμα Οικονομικού, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Διοικητικού - Λογιστικού ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Λογιστικής.

ε) Στο τμήμα Τεχνικού, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Μηχανικών ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Τεχνολογικών Εφαρμογών.

στ) Στο τμήμα Πληροφορικής - Οργάνωσης, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου Πληροφορικής.

ζ) Στο τμήμα Διατροφής, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Διαιτολόγων.

η) Στο τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Κοινωνικών Λειτουργών.

θ) Στο τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Μηχανικών ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Τεχνολογικών Εφαρμογών.

ι) Στο τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων), υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Ιατρικών Εργαστηρίων ή του κλάδου Ραδιολογίας - Ακτινολογίας ή του κλάδου Φυσιοθεραπευτών ή του κλάδου Εργοθεραπευτών ή της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου Παρασκευαστών ή του κλάδου Χειριστών - Εμφανιστών.

ια) Στα αυτοτελή Γραφεία Επιστασίας και Ιματισμού, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Διοίκησης Νοσοκομείων ή της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου Διοικητικού-Λογιστικού.

5. Οι υπάλληλοι που θα προΐστανται στο Φαρμακευτικό Τμήμα, στη Νοσηλευτική Υπηρεσία, στη Διοικητική Υπηρεσία και τις οργανικές υποδιαιρέσεις αυτών, σύμφωνα με τις παραγράφους 2, 3 και 4 του παρόντος άρθρου, ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν.

1586/86 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 37/Α/86).

Άρθρο 15.

Οι διατάξεις των άρθρων 5 έως και 14 της απόφασης αυτής ισχύουν μόνο για την κεντρική νοσηλευτική μονάδα Αθηνών «ΚΟΡΓΙΑΛΕΝΕΙΟ - ΜΠΕΝΑΚΕΙΟ» νοσοκομείο.

Άρθρο 16.

Αποκεντρωμένες νοσηλευτικές μονάδες

1. Στο νοσοκομείο λειτουργούν οι παρακάτω αποκεντρωμένες νοσηλευτικές μονάδες:

α) Κόνιτσας, με έδρα την πόλη της Κόνιτσας του Ν. Ιωαννίνων, στην οποία λειτουργούν τα ιατρικά τμήματα: Παθολογικό, Χειρουργικό, Μικροβιολογικό και Ακτινοδιαγνωστικό.

β) Ικαρίας, με έδρα την πόλη της Ικαρίας του Ν. Σάμου, στην οποία λειτουργούν τα ιατρικά τμήματα: Παθολογικό, Χειρουργικό, Ωτορινολαρυγγολογικό, Μικροβιολογικό και Ακτινοδιαγνωστικό.

γ) Πύλου, με έδρα την πόλη της Πύλου του Ν. Μεσσηνίας, στην οποία λειτουργούν τα ιατρικά τμήματα: Παθολογικό, Χειρουργικό, Μικροβιολογικό και Ακτινοδιαγνωστικό.

2. Οι μονάδες αυτές παρέχουν πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια περίθαλψη στον πληθυσμό της περιοχής τους. Γιά την παροχή της δευτεροβάθμιας περίθαλψης αναπτύσσουν μέχρι τριάντα (30) νοσηλευτικά κρεβάτια, που κατανέμονται στα ιατρικά τμήματα, ενώ η πρωτοβάθμια περίθαλψη παρέχεται από τα εξωτερικά ιατρεία κάθε μονάδας.

Τα ιατρικά τμήματα και εξωτερικά ιατρεία πλαισιώνονται από το ιατρικό προσωπικό, καθώς και από το προσωπικό των κλάδων νοσηλευτών-τριών, αδελφών νοσοκόμων, βοηθητικού υγειονομικού προσωπικού, παρασκευαστών, χειριστών-εμφανιστών, φυσιοθεραπευτών και βοηθών φαρμακείου.

Το προσωπικό των κλάδων κοινωνικών λειτουργών, επισκεπτών-τριών και άλλων συναφών ειδικοτήτων πλαισιώνουν το γραφείο κοινωνικής φροντίδας, ενώ το προσωπικό όλων των λοιπών κλάδων κάθε μονάδας το γραφείο Γραμματείας.

3. Κάθε αποκεντρωμένη νοσηλευτική μονάδα στελεχώνεται:

α) Από γιατρούς που κατέχουν θέσεις κλάδου γιατρών Ε.Σ.Υ. που συνιστώνται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 1397/83, στον κλάδο γιατρών Ε.Σ.Υ. του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και κατανέμονται σ' αυτή.

β) Από ειδικευόμενους γιατρούς που τοποθετούνται σε θέσεις ειδικευομένων γιατρών, που έχουν συσταθεί με οποιονδήποτε τρόπο μέχρι τη δημοσίευση της απόφασης αυτής ή που συνιστώνται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

γ) Από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ
ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ
Μία (1) θέση
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ
Μία (1) θέση
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ
Μία (1) θέση
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ
Μία (1) θέση
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ
Δύο (2) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ-ΤΡΙΩΝ
Δέκα (10) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ-ΤΡΙΩΝ
Δύο (2) θέσεις
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
Τρεις (3) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΑΚΤΥΛΟΓΡΑΦΩΝ
Δύο (2) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΩΝ
Δύο (2) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ - ΕΜΦΑΝΙΣΤΩΝ
Δύο (2) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Μία (1) θέση
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΣ
Πέντε (5) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Μηχανοτεχνιτών, Ηλεκτροτεχνιτών, Θερμαστών, Υδραυλικών, Οδηγών αυτοκινήτων και άλλες συναφείς ειδικότητες.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΑΔΕΛΦΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ
Είκοσι (20) θέσεις

Οι πέντε (5) θέσεις του κλάδου αυτού συμπληρώνονται κατά τον αριθμό που δεν συμπληρώνονται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι αντίστοιχες θέσεις του κλάδου ΤΕ νοσηλευτών-τριών.

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ
Μία (1) θέση
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ
ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Δέκα (10) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Βοηθών θαλάμου, Μεταφορέων ασθενών και άλλες συναφείς ειδικότητες.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Δύο (2) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Κλητήρων, Θυρωρών, Ταξινόμων ιματισμού και άλλες συναφείς ειδικότητες.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ
Πέντε (5) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Βοηθών μαγείρων, Τραπεζοκόμων και Λαντζέρηδων.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Πέντε (5) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Καθαριστών-τριών, Πλυντών-τριών, Πρεσσαδόρων - Σιδερωτών-τριών και Επιμέλειας κήπων.

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ
Τρεις (3) θέσεις

4. Σε κάθε αποκεντρωμένη νοσηλευτική μονάδα προΐσταται:

α) Στη Διεύθυνση γιατρός του Ε.Σ.Υ. με βαθμό Διευθυντή, που υπηρετεί σ' αυτό και ο οποίος ασκεί τα καθήκοντά του προϊσταμένου παράλληλα με τα λοιπά καθήκοντά του.

Αν δεν υπηρετεί γιατρός με βαθμό Διευθυντή, καθήκοντα προϊσταμένου ασκεί ο ανώτερος σε βαθμό γιατρός απ' αυτούς που υπηρετούν και σε περίπτωση ομοιοβάθμων ο αρχαιότερος στο κλάδο γιατρών Ε.Σ.Υ.

β) Στο γραφείο Κοινωνικής Φροντίδας, υπάλληλος της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου κοινωνικών λειτουργών ή του κλάδου επισκεπτών-τριών.

γ) Στο γραφείο Γραμματείας, υπάλληλος της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Διοικητικού - Λογιστικού και αν δεν υπηρετούν υπάλληλοι της κατηγορίας ΠΕ, προΐσταται υπάλληλος της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Διοίκησης νοσοκομείων ή του κλάδου Λογιστικής ή της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου Διοικητικού - Λογιστικού.

5. Οι αρμοδιότητες του Δ/ντή, των ιατρικών τμημάτων και εξωτερικών ιατρείων, καθώς και των γραφείων κάθε αποκεντρωμένης νοσηλευτικής μονάδας ορίζονται όπως παρακάτω:

α) Ο Διευθυντής ασκεί τα καθήκοντα του προϊσταμένου της Δ/νσης και είναι υπεύθυνος για τον συντονισμό και λειτουργία των ιατρικών τμημάτων, των εξωτερικών ιατρείων και των γραφείων της.

β) Οι αρμοδιότητες των ιατρικών τμημάτων και εξωτερικών ιατρείων είναι η προώθηση και προαγωγή της υγείας, η παροχή υπηρεσιών υγείας, καθώς και ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχομένων υπηρεσιών, σε άμεση συνεργασία με την κεντρική υπηρεσία του νοσοκομείου.

γ) Αρμοδιότητες του γραφείου Κοινωνικής Φροντίδας είναι:

γ1. Η ευθύνη για την οργάνωση παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας στον πληθυσμό, καθώς και η εφαρμογή και υλοποίηση αντίστοιχων προγραμμάτων στα πλαίσια του σκοπού της.

γ2. Η συνεργασία με τους γιατρούς στην εφαρμογή προγραμμάτων ενημέρωσης και διαφώτισης του πληθυσμού σε θέματα οικογενειακού προγραμματισμού, διαιτητικής αγωγής, σχολικής υγιεινής, καθώς και η συνεπικουρία γενικά στο έργο παροχής υπηρεσιών πρωτοβάθμιας φροντίδας.

δ) Αρμοδιότητες του γραφείου Γραμματείας είναι:

δ1. Η φροντίδα για κάθε θέμα που έχει σχέση με την οργάνωση της γραμματειακής στήριξης, την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού

του, την τήρηση του γενικού πρωτοκόλλου, την διακίνηση της αλληλογραφίας, την τήρηση των αρχείων και βιβλίων κίνησης των ιατρικών τμημάτων και εξωτερικών ιατρείων, καθώς και την χορήγηση πιστοποιητικών στους αρρώστους όταν τα ζητούν, μετά από υποβολή σχετικής αίτησης.

δ2. Η φροντίδα για την διακομιδή των αρρώστων με ασθενοφόρο αυτοκίνητο ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο μεταφοράς σε έκτακτες περιπτώσεις, και

δ3. Η φροντίδα για κάθε θέμα που έχει σχέση με την καθαριότητα των χώρων, την εποπτεία των γενικών εργασιών, την φύλαξη, την διανομή και επιδιόρθωση των εφοδίων και υλικών που χρειάζονται για την λειτουργία της.

Άρθρο 17.

Προσόντα διορισμού

1. Για τον διορισμό στις θέσεις που συνιστώνται με την απόφαση αυτή τα κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα προσόντα ορίζονται από την ΔΙΟΔ/Φ.01/23/4205/30.4.86 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «Καθορισμός προσόντων διορισμού» (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο) (Φ.Ε.Κ. 318/Β/86).

2. Για τις θέσεις του κλάδου ΔΕ γραμματέων νοσηλευτικών τμημάτων απαιτείται απολυτήριος τίτλος Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή ισότιμου σχολείου ανεξάρτητα από ειδικότητα και καλή γνώση μίας ή δύο κατά περίπτωση ξένων γλωσσών, που ορίζονται με την προκήρυξη πλήρωσης των θέσεων αυτών, καθώς και καλή γνώση Ελληνικής και Λατινικής γραφομηχανής.

3. Για τις θέσεις του κλάδου ΔΕ προσωπικού ασφαλείας απαιτούνται τα προσόντα που ορίζονται για τον κλάδο ΔΕ διοικητικό-λογιστικό. Για τη διαδικασία όμως πρόσληψης και τα θέματα υπηρεσιακής κατάστασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 1339/83, όπως ισχύουν κάθε φορά.

4. Για τις θέσεις δικηγόρων με μισθό εντολής απαιτείται επί πλέον των τυπικών προσόντων και άδεια άσκησης δικηγορίας στον Άρειο Πάγο.

Άρθρο 18

1. Στο προσωπικό που εφημερεύει πέρα από το κανονικό ωράριο εργασίας του, παρέχεται δωρεάν τροφή κατά το διάστημα της εργασίας του.

2. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του νοσοκομείου μπορεί να παρέχεται τροφή σ' όλο το προσωπικό του νοσοκομείου με καταβολή αντιτίμου που ισούται με το ποσό που καθορίζεται κάθε φορά για το ημερήσιο εφόδιο τροφής των νοσηλευομένων.

Άρθρο 19

Μεταβατικές διατάξεις

1. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος οργανισμού στους κλάδους που οι θέσεις κατανέμονται σε περισσότερες από μία ειδικότητες κατατάσσονται ή εντάσσονται οι υπηρετούντες, κατά τη δημοσίευση της απόφασης αυτής, υπάλληλοι με τα αντίστοιχα προσόντα, ανεξάρτητα από την κατά ειδικότητα κατανομή τους. Η καθοριζόμενη κατανομή μεταξύ των ειδικοτήτων εφαρμόζεται σταδιακά στο βαθμό που κενούνται οι θέσεις μετά την με οποιονδήποτε τρόπο αποχώρηση των υπαλλήλων που τις κατέχουν.

2. Το προσωπικό (εκτός του ιατρικού) που υπηρετεί στο νοσοκομείο κατά τη δημοσίευση της απόφασης αυτής, εντάσσεται ύστερα από γνώμη του αρμόδιου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, στις θέσεις που συνιστώνται με την απόφαση αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν. 1397/83 (Φ.Ε.Κ. 143/Α/83) και τις διατάξεις του Ν. 1476/84 (Φ.Ε.Κ. 136/Α/84), όπως συμπληρώθηκαν με το άρθρο 13 του Ν. 1540/85 (Φ.Ε.Κ. 67/Α/85) και την ερμηνευτική διάταξη της παραγράφου 5 του άρθρου 27 του Ν. 1579/85 (Φ.Ε.Κ. 217/Α/85).

3. Όσοι από το προσωπικό του νοσοκομείου δεν συγκεντρώνουν τα νόμιμα προσόντα ή δεν υποβάλουν αίτηση για ένταξη, εξακολουθούν να υπηρετούν σε προσωρινές θέσεις, που συνιστώνται με απόφαση του Δ.Σ. του νοσοκομείου και καταργούνται όταν κενωθούν με οποιοδήποτε τρόπο, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

4. Οι κενές οργανικές θέσεις σε κάθε κλάδο, στον οποίο έχουν συσταθεί προσωρινές θέσεις, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου, πληρούνται στον εισαγωγικό βαθμό, κατά τον αριθμό που κενούνται και καταργούνται οι προσωρινές θέσεις, εφόσον ο συνολικός αριθμός των προσωρινών θέσεων δεν υπερβαίνει το σύνολο των οργανικών θέσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Δεκεμβρίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΓΙΑΝΝΗΣ ΦΛΩΡΟΣ**